

Rejsetips

Før rejsen

Kopier Rejsetips og vedlæg den din billet. Det er udelukkende attester, som er relevante i forhold til forsikring af den ansatte, som er nævnt her. Der nævnes altså ikke andre dokumenter som eksempelvis pas, opholdstilladelser eller lignende.

Medbring altid en Bopælsattest på rejser ud af Grønland. Nye bopælsattester kan hentes på www.sullissivik.gl eller købes i kommunen i god tid inden afrejse.

Rejse til Danmark: Husk Bopælsattest. Den skal forevises ved enhver form for lægebehandling.

Rejse til øvrig udland: Husk Bopælsattest og Rejsekort til forsikring.

Forsikringsselskabets kontaktoplysninger står i kortet.

Kortet udleveres ved henvendelse hos Økonomi- og Personalestyrelsens forkontor asa@nanoq.gl, tlf. 346413 eller 346704 eller hentes som print selv på www.sillimmat.gl

Disse skal forevises ved enhver form for lægebehandling.

PC, Fotoapparat m.v. Vær opmærksom på, at sådant udstyr ikke må indskrives som bagage, men skal medbringes som håndbagage.

Vær også opmærksom på, at give Marsh besked ved:

- bestående sygdomme
- vaccinationer
- graviditet og
- om hvorvidt du rejser til et land med krig eller
- påtænker at deltage i farlige aktiviteter såsom dykning og faldskærmsudspring.

Under rejsen – anmeldelsesprocedurer:

Mistet bagage

På rejsestedet skal du gøre følgende:

- Check straks på billetten hvilket luftfartsselskab du fløj med, da du mistede bagagen
- Henvend dig straks til dette luftfartsselskabs kontor i lufthavnen
- Bed dem udstede en PIR- attest (1 stk. pr. person) på den mistede bagage (PIR-attest er en forudsætning for senere erstatningsudbetaling)
- Skriv en liste over hvad der var i den mistede bagage

Når du kommer hjem igen, skal du gøre følgende:

- Udfyld en kopi af skadesanmeldelsen og send den til Marsh via Insubiz
- Vedlæg den originale PIR-attest
- Listen over indholdet i den bortkomne bagage samt pris på kuffert/taske eller lignende

Hvis bagagen har været bortkommet i mere end 3 timer vedlægges desuden udgiftsbilag for køb af erstatningstøj på op til DKK 3.000. Husk; at kun nødvendige og rimelige erstatningskøb dækkes!

Beskadiget bagage

- Ved hjemkomsten sender du en skadesanmeldelse vedlagt bilag til Marsh via Insubiz
- Skadesanmeldelsen skal indeholde oplysninger om, de effekter der ønskes erstatning for, med angivelse af art, mærke, type, alder, indkøbspris samt skønnet værdi umiddelbart før skaden
- Bilagene skal dokumentere den beskadigede bagages alder og værdi, f.eks. originale kvitteringer, garantibeviser og lignende
- Følg ydermere de 3 første punkter under mistet bagage

Bagageforsinkelse

- Forsikringen dækker bagageforsinkelse med en forsikringssum på op til DKK 3.000

Transportforsinkelse

- Forsikringen dækker transportforsinkelse med en forsikringssum på op til DKK 1.000 pr. skade

Forsinket fremmøde

- Såfremt du uforudset og uden egen skyld kommer for sent til offentligt eller et af rejsearrangørens transportmidler er omkostninger til indhentelse af rejserute omfattet
- Du skal i den forbindelse undersøge og anskaffe ny billet – forsikringen vil dække op til maksimal klasse som den oprindelige rejse
- Medfører forsinkelsen behov for ophold yder forsikringen dækning op til DKK 1.000 pr. dag og udgift til lokal transport op til DKK 250
- Du skal selv i første omgang foretage udlæg og skal efter hjemkomst udarbejde skadeanmeldelse, som indsendes til Marsh bilagt nødvendig dokumentation

Tyveri, ran, røveri

- Du skal altid sørge for, at anmelde tyveri, ran eller røveri til det lokale politi og få en attest med hjem der viser, at der har fundet en anmeldelse sted
- Skadesanmeldelse sendes til Marsh via Insubiz vedlagt en liste over det mistede og politiattesten til dokumentation for anmeldelsen

Sygdom/ulykke

- Kontakt hurtigst muligt nærmeste hospital eller læge. Få skriftlige oplysninger fra behandlende læge om diagnose og planlagt behandling. Få oplyst lægens/hospitalets navn, adresse, tlf., fax og mulige træffetid. Oplysninger vedlægges skadesanmeldelsen til Marsh via Insubiz efter hjemkomsten
- Ved akut opstået sygdom/ulykke, kontaktes If assistance/SOS International på
 - **tlf. +45 7013 1335**

Overfald /tilskadekomst

Anmeldelse sker sådan:

- Følg først proceduren for sygdom/ulykke
- Anmeld overfaldet til politiet og få eventuelt politirapport. Hvis det ikke er muligt så sørg for, at overfaldet så vidt muligt kan dokumenteres på anden vis
- Beskriv hændelsesforløbet
- Oplys eventuelle ændringer i rejseplan
- Ved hjemkomsten indsendes skadesanmeldelsen og vedlægges beskrivelse af hændelsesforløbet, kopi af evt. politirapport og kopi af oplysninger fra læge/hospital (se procedure for sygdom/ulykke)

Kontakt evt. Marsh Teknikerbyen 1, DK - 2830 Virum, DENMARK Telefon: +45 45 95 95 95

E-mail: nanoq@marsh.com