



Politik for varmt arbejde.	Dokument: Politik for varmt arbejde	
	Godkendt:	01-03-2024
	Senest revideret:	01-03-2024
	Dato for næste revision:	01-03-2025
Dokument udarbejdet af:	John Maahr Hansen	Date: 15-02-2024
Dokument godkendt af:	Embla Kristjánsdóttir	Date: 01-03-2024

## Politik for varmt arbejde.

### Introduktion

Udførsel af Varmt arbejde er er statistisk årsag til mange alvorlige brænde, med stor negativ indflydelse på forsyningssikkerheden og de relaterede risikoomkostninger. For at reducerer sandsynligheden for brand på Selvstyrets anlæg og aktiver har vi valgt at implementerer en generel politik for udførsel af varmt arbejde.

Varmt arbejde er arbejdsprocesser med værktøj som flamme, gnist og varme udviklende som f.eks. anvendelse af gasbrænder, svejser, vinkelsliber og skærebrenner. Varmt arbejde kan være f.eks. tagpap arbejde, svejsning, opskæring, fjernelse af ukrudt med gasbrænder. Varmt arbejde kan forekomme ved andre arbejdsprocesser og med andet værktøj

Selvstyrets Politik for varmt arbejde skal ses som "minimumskrav" og skal følges uanset om udførsel sker internt eller gennem instruks til eksterne håndværkere og entreprenører.

### Hvor og hvornår finder Politikken anvendelse

- Politikken finder altid anvendelse når der udføres varmt arbejde inde i eller på bygninger (herunder alle tekniske anlæg) der ejes af Selvstyret
- Politikken finder altid anvendelse når der udføres varmt arbejde i forbindelse med ny opførsel eller tilbygning af bygninger (herunder alle tekniske anlæg) ejet af Selvstyret
- Politikken finder altid anvendelse når der udføres varmt arbejde i en afstand på under 10 meter fra bygninger og tekniske anlæg ejet af Selvstyret

### For udførelse af varmt arbejde skal følgende være på plads:

1. Ledelsen for enheden skal udpege den eller de personer der kan godkende udførelsen af varmt arbejde. Den eller de godkendte personer må have en position, erfaring og viden om risiciene ved varmt arbejde, som kan sikre at arbejdet udføres efter de udstukne procedurer. Udstederen af tilladelsen må ikke være samme person som skal udføre det godkendte arbejde.

2. Den ansvarlige person/firmaet der skal udføre varmt arbejde må sikre sig, at arbejdet kan udføres på en sikker måde i henhold til gældende love og forskrifter.
3. Der skal udstedes en tilladelse til udførelse af varmt arbejde. Tilladelsen til udførelse af varmt arbejde bør ikke udstedes for en længere periode. *(kopi af "Tilladelse til udførsel af varmt arbejde" er indsat som bilag til denne politik)*
4. En tilladelse til varmt arbejde udstedes efter en nøje vurdering af forholdene. se "Opgaver for den som bestiller arbejdet". Eventuelle aftalte ekstra forholdsregler skal beskrives i tilladelsen.
5. Før tilladelsen underskrives, skal den ansvarlige hos enheden kontrollere at alle sikkerhedsmæssige tiltag er gennemført.
6. Tilladelsen udstedes i 3 eksemplarer.  
Et eksemplar opbevares af udstederen, som kan foretage kontrol af arbejdsstedet for, at sikre sig, at betingelserne er opfyldt.  
Et eksemplar opbevares af den virksomhed eller person der skal udføre arbejdet. Det sidste eksemplar udleveres til eventuel vagt/portvagt, hvis den pågældende findes.
7. Efter det varme arbejde er afsluttet og alle brandsikringsanlæg er genindkoblet (hvis relevant), skal den ansvarlige informeres. Den ansvarlige skal personligt kontrollere at alle forhold er i orden.  
Er det tilfældet bekræftes udførelsen ved at underskrive nederste del af skemaet på udstederens eksemplar. Hvis en tilladelse er udstedet sidst på dagen, må det sikres at autoriseret personale er til stede og kan underskrive skemaet efter at alle nævnte forhold er udført og afsluttet.
8. Et underskrevet eksemplar af tilladelsen skal arkiveres af udstederen for fremtidig reference.

## **Retningslinjer for udførelse af varmt arbejde.**

### **Opgaver for den som bestiller arbejdet**

#### **Før arbejdet**

- ✓ Undersøg, om det er en fredet bygning, hvor specielle forhold og aftaler er eller kan være gældende.
- ✓ Undersøg, om der er specielle forsikringsbetingelser / krav gældende i forbindelse med udførsel af varmt arbejde. Hvis der er specielle forhold, skal de videregives til den som udfører arbejdet.
- ✓ Udpege brandvagt, som holder opsyn med arbejdsstedet under arbejdet og mindst 1 time efter endt varmt arbejde hver dag. Brandvagt kan være den som udfører arbejdet.
- ✓ Frakoble eventuel automatiske brandsikringsanlæg. Ved myndighedskrævede anlæg skal beredskabet informeres om planlagt fra- og tilkobling af ABA-anlæg. Ved frakobling i længere tid (udkobling over 24 timer) skal forsikringselskabet tillige orienteres.

- ✓ Sikre, at arbejdsstedet rengøres for brændbare materialer og støv.
- ✓ Sikre, at brandfarlige materialer og andet inventar flyttes mindst 10 meter væk fra arbejdsstedet. Er dette ikke muligt, skal forsvarlig og sikker afdækning foretages, eller det skal aftales, hvordan det planlagte arbejde kan udføres uden anvendelse af varmt arbejde.
- ✓ Sørge for, at revner og åbninger er tætnet, f.eks. ved gennemføringer og ved andet brændbart materiale.
- ✓ Sikre sig, at udførende virksomhed, udførende person og brandvagt har kendskab til gældende sikkerhedskrav, herunder BtV10.
- ✓ Informere udførende virksomhed om særlige risici, f.eks. bygningskonstruktioner, ventilationsanlæg, oplag m.v.
- ✓ Sikre, at alarmering af brandvæsenet kan ske.
- ✓ Sikre, at aftaleblanket gennemgås, bliver udfyldt og underskrevet, samt at en kopi bliver arkiveret forsvarligt.
- ✓ Forholde sig til gældende regler for arbejdsmiljøkoordinering.
- ✓ Hvis der andet som er gældende, skal det noteres.

### **Udførende virksomhed/medarbejders opgaver.**

#### **Før arbejdet**

- ✓ Kontrollere, at arbejdsstedet er rengjort for brændbare materialer og støv.
- ✓ Kontrollere, at brandfarlige materialer og andet inventar er flyttet mindst 10 meter væk fra arbejdsstedet. Er dette ikke muligt, skal forsvarlig og sikker afdækning foretages, eller det skal aftales, hvordan det planlagte arbejde kan udføres uden anvendelse af varmt arbejde.
- ✓ Kontrollere at eventuelle revner og åbninger er tætnet og beskyttet, f.eks. ved gennemføringer og ved andet brændbart materiale.
- ✓ Sikre, at den, der udfører varmt arbejde, er i besiddelse af certifikat for uddannelse i varmt arbejde.
- ✓ Klargøre og opstille slukningsudstyr ved arbejdsstedet, som f.eks. slangevinde og/eller egnet håndslukningsmateriel, som foreskrevet i BtV10.
- ✓ Sikre sig, at adgangsvej til og flugtveje fra arbejdsstedet ikke er blokeret og umiddelbart kan anvendes i tilfælde af brand.

#### **Under arbejdet**

- ✓ Udføre arbejdet iht. gældende sikkerhedskrav, herunder Brandteknisk Vejledning 10 samt eventuelle andre specielle krav.
- ✓ Arbejdsstedet skal holdes under opsyn, være opmærksom på om der kan opstå brand under udførelsen af arbejdet.
- ✓ Arbejdsstedet kontrolleres inden stedet forlades og informer den ansvarlige.

#### **Efter arbejdet er udført**

- ✓ Brandvagt skal overvåge arbejdsstedet minimum en time efter arbejdet er afsluttet.
- ✓ Udkoblet brandalarmsanlæg eller andre aktive anlæg skal tilkobles igen umiddelbart efter at arbejdet er afsluttet, eller snarest muligt herefter.
- ✓ Værktøj og svejseanlægget er flyttet fra arbejdsstedet.
- ✓ Den ansvarlige informeres og den ansvarlige skal kvittere på den udstedte tilladelse.