Indberetningspligt for alle skader over 25.000 kr. og op til 100.000 kr.

|  |  |
| --- | --- |
| Departement / Institution |  |
| Kontaktperson: |  |
| Tlf. nr: |  |
| E-mail adresse: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Forsikringsselskab | If… Skadesforsikring |
| Policenr. | LP0000045710-26 |
| Forsikringstager: | Selvstyret |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kommune | B-nr. | Adresse | Skadesdato | Hvad er beskadiget | Årsag til skaden | Udgifter |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Tag en kopi af skemaet og opbevar det hos jeres kontaktperson, hvor det udfyldes løbende.

|  |  |
| --- | --- |
| Dato: |  |
| Underskrift: |  |

Hvis der skal hjælp til at opgøre den økonomiske konsekvens af skaden, kan Howden anmode SLHDK om assistance.

* Anmeldelse sker på Howden's skadessystem Insubiz via følgende link: <https://xnet.insubiz.dk>
* Denne anmeldelse udfyldes og vedhæftes i Insubiz
* Hvis du ikke er oprette som bruger i Insubiz, bedes du fremsende en mail til  skade@howdendanmark.dk med oplysning om: departement, navn og mailadresse. Herefter vil du blive oprettet i systemet og få tilsendt login oplysninger.

 For evt. vejledning kontaktes Howden via skade@howdendanmark.dk